



# Offres d'emplois



Nous recherchons pour le Camping communal :

	<b>Réceptionniste au camping (h/f) du 1<sup>er</sup> mars au 31 octobre (env. 400 heures)</b>	<b>Auxiliaires (h/f) au Snack-Bar au «Castor» du 5 juillet au 18 août 2019</b>
Missions :	Vous représentez la commune, en accueillant chaleureusement les clients de notre camping. Vous réalisez des tâches administratives, assurez une saisie rapide et compétente des réservations, facturations et encaissements etc.	Aide à la vente des boissons, glaces, etc. et à la préparation de petits mets.
Profil recherché :	<ul style="list-style-type: none"><li>• Etre à l'aise avec les outils informatiques courants</li><li>• Aimer le contact avec la clientèle</li><li>• Savoir faire preuve d'autonomie</li><li>• Avoir le sens de l'organisation</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aimer la vente et le contact avec la clientèle</li><li>• Savoir faire preuve d'autonomie</li><li>• Avoir le sens de l'organisation</li></ul>
Votre personnalité :	<ul style="list-style-type: none"><li>• Vous avez minimum 18 ans et vous êtes au bénéfice d'un permis de conduire.</li><li>• Vous êtes autonome, ponctuel, rigoureux, organisé, doté d'un esprit d'initiative et appréciez le travail en équipe.</li><li>• Vous ne craignez pas les horaires irréguliers et avez une bonne compréhension de la langue allemande.</li></ul>	

Si vous correspondez au profil et qu'un de ces postes vous intéresse, nous vous invitons à faire parvenir votre dossier ainsi que votre lettre de motivation, jusqu'au 15 février 2019, à l'adresse suivante :

**Administration communale, Grand'Rue 2, 1588 Cudrefin / e-mail : [service.camping@cudrefin.ch](mailto:service.camping@cudrefin.ch)  
Tél : 026 / 677 90 12**